



**GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ**

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**2024 YILI**

**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Gaziantep 2025**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	5
<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>6</b>
<b>A. Misyon ve Vizyon .....</b>	<b>8</b>
<b>B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....</b>	<b>9</b>
<b>C. İdareye İlişkin Bilgiler .....</b>	<b>10</b>
<b>1- Fiziksel Yapı.....</b>	<b>11</b>
<b>1.1- Eğitim Alanları, Derslikler .....</b>	<b>11</b>
<b>1.2 Sosyal Alanlar.....</b>	<b>12</b>
<b>2- Teşkilat Yapısı.....</b>	<b>13</b>
<b>3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....</b>	<b>14</b>
<b>3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar .....</b>	<b>14</b>
<b>3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....</b>	<b>14</b>
<b>4- İnsan Kaynakları .....</b>	<b>15</b>
<b>4.1- Akademik Personel.....</b>	<b>15</b>
<b>4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel .....</b>	<b>16</b>
<b>4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel .....</b>	<b>16</b>
<b>4.4- Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel .....</b>	<b>17</b>
<b>4.7- İdari Personel.....</b>	<b>17</b>
<b>4.11 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....</b>	<b>18</b>
<b>5- Sunulan Hizmetler .....</b>	<b>18</b>
<b>6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....</b>	<b>19</b>
<b>II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>19</b>
<b>A- Mali Bilgiler.....</b>	<b>19</b>
<b>1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....</b>	<b>19</b>
<b>B- Performans Bilgileri.....</b>	<b>20</b>
<b>1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....</b>	<b>20</b>
<b>1.1.Faaliyet Bilgileri .....</b>	<b>20</b>
<b>2- Performans Sonuçları Tablosu.....</b>	<b>22</b>
<b>3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....</b>	<b>23</b>



<b>III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>25</b>
<b>A- Üstünlükler .....</b>	<b>25</b>
<b>B- Zayıflıklar .....</b>	<b>26</b>
<b>C- Değerlendirme.....</b>	<b>27</b>
<b>IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>	<b>27</b>





## İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

**Kuruluş Tarihi: 1987**

### SUNUŞ

---

2809 sayılı Kanuna 16 Temmuz 1987 tarih ve 3389 sayılı Kanunla eklenen Ek Madde 2 gereğince kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin amacı, başta bölgesel ve yöresel olmak üzere ülkenin ihtiyaç duyduğu insan kaynaklarını yetiştirmek gerek özel sektör ve gerekse kamu sektörünün sorunlarının çözümünde akademik, teorik ve uygulamaya dönük katkılar sağlamak, dünyadaki güncel ve yenilikçi gelişmeleri takip ederek söz konusu olan değişim ve dönüşümlerin özel sektöre ve kamu sektörüne yansımaları noktasında gayret göstermek, bölgede ve yörede üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde fakülteye matuf gerekli iletişim ve işbirliği kanalları açarak, bilginin üretimi ve kullanımını noktasında etkin bir kamu hizmeti sunumu sağlamaktır. Bu bağlamda fakültemize bağlı tüm bölümlerimizin güncel eğitim şartlarını geliştirerek kamu hizmetine ilişkin çıktılar üretmek, donanımlı, etkin, bilgi ve birikimli, vizyoner bir bakış açısına sahip bireyler yetiştirerek; yerel, bölgesel ve küresel düzeyde insan kaynağı profili oluşturmaktır. Ayrıca, farklı birimlerle ortaklaşa projeler geliştirmek, bilimin teknolojinin, sosyal ve kültürel gelişiminin sağlanmasında öncü görev üstlenmektedir. Öğrencilerimiz açısından da özgüveni yüksek, sorunları çözüme kavuşturma mantalitesine sahip bir eğitim sürecini başarabilmeyi hedeflemektedir.

Bu açıdan akademik ve idari insan kaynaklarımız sürekli gelişime açıktır. Fakültemiz hâlihazırda 20 profesör, 19 doçent, 15 Dr. Öğr. Üyesi, 1 öğretim görevlisi, 16 araştırma görevlisi (15 kişi Fakültemiz kadrosunda, 1 kişi Üniversitemizden diğer Üniversitelere görevli) ve 2706 lisans öğrencisi ile Eğitim ve Öğretime başarılı bir şekilde devam etmektedir.

Saygılarımla.

10.01.2025

**Prof. Dr. Yakup BULUT**  
**Dekan V.**



## **I. GENEL BİLGİLER**

### **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin Kurulması**

Gaziantep Üniversitesi'nin 1987 yılında, Orta Doğu Teknik Üniversitesinden ayrılarak bağımsız bir Üniversite olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlaması ile birlikte, 2809 sayılı Kanuna 16 Temmuz 1987 tarih ve 3389 sayılı Kanunla eklenen Ek Madde 2 gereğince, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, diğer başka fakülte ve yüksek okullarla beraber, Gaziantep Üniversitesine bağlı olarak, Gaziantep Yerleşkesi içerisinde kurulmuştur. Halihazırda altı bölüm olarak eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir.

### **İktisat Bölümünün Kurulması**

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine bağlı İktisat Bölümü, 26 Nisan 1989 tarihinde kurulmuş ve Fakültenin 3 Şubat 1993 tarih ve B.30.2.GZP.0.22.00.00 sayılı yazısıyla kontenjan 30 öğrenci olarak tespit edilmiştir. Bölüm eğitim-öğretim faaliyetine 1993-1994 akademik yılında başlamıştır. Yine aynı yazıyla, eğitimin “kısmi yabancı dilde” yapılması benimsendiğinden öğrenciler, 1 yıl İngilizce Hazırlık Sınıfına kaydolmuş ve 1. yarıyıldan itibaren derslerin en az 1/3'ü İngilizce dilinde verilmek suretiyle eğitim faaliyetleri sürdürülmüştür. Ancak daha sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, 1995 yılı itibariyle “kısmi yabancı dilde eğitim” uygulamasını kaldırması nedeniyle, 1995-1996 eğitim-öğretim yılından itibaren, İktisat Bölümünde tamamen Türkçe eğitime tabi olan öğrencilerle, kısmi yabancı dilde eğitim yapan öğrencilerin eğitimleri, iki ayrı grup halinde sürdürülmüştür. İktisat Bölümü, kısmi yabancı dilde (İngilizce) eğitimlerini tamamlayan ilk 9 öğrencisini Haziran 1998'de mezun etmiştir.

### **İşletme Bölümünün Kurulması**

1999-2000 eğitim-öğretim yılına kadar, sadece İktisat Bölümü olarak eğitim faaliyetlerinin sürdürüldüğü Fakültede, 2 Haziran 1998 tarih ve 6/3 sayılı Üniversite Senatosu kararıyla kurulan İşletme Bölümüne 21 Eylül 1999 tarih ve 22/3 sayılı Üniversite Senatosu kararıyla ek kontenjandan 30 öğrenci alınması kararlaştırılmış ve 1999-2000 eğitim-öğretim yılında Bölüm eğitime başlamıştır.

### **Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün Kurulması**

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Yükseköğretim Kurulunun 05.12.2003 tarihli Yürütme Kurulu toplantısında gündeme alınmış ve 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2



maddesi uyarınca açılması uygun görülmüştür. Bölüm ilk defa 2009-2012 Eğitim-Öğretim yılında 40 öğrenci alınarak eğitim ve öğretime başlanmıştır.

### **Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünün Kurulması**

Yükseköğretim Kurumunun 27.03.2013 15955 sayılı yazısı gereği, 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Genel Kurulun 20.03.2013 tarihli toplantısında, Kamu Yönetimi Bölümü adıyla açılmıştır. Ancak bölümün adı Türkiye’de aynı eğitimi veren bölümlerle benzeştirilmesi amacıyla yapılan başvuru kapsamında Yüksek Öğretim Kurulu’nun kararıyla Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi olarak değiştirilmiştir. 2018 yılında 51 öğrenci ile öğretime başlamıştır.

### **Uluslararası İlişkiler Bölümünün Kurulması**

Yükseköğretim Kurumunun 27.03.2013 15955 sayılı yazısı gereği, 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Genel Kurulun 20.03.2013 tarihli toplantısında, Küresel Siyaset ve Uluslararası İlişkiler Bölümünün adıyla açılmıştır. Ancak Yükseköğretim Kurumunun 15.04.2021 tarih ve 29196 sayılı yazısı gereği, Genel Kurulun 14.04.2021 tarihli toplantısıyla Bölümün adı 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Uluslararası İlişkiler Bölümü olarak değiştirilmiştir. Bölümümüze henüz öğrenci alınmamıştır.

### **Maliye Bölümünün Kurulması**

Yükseköğretim Kurumunun 27.03.2013 15955 sayılı yazısı gereği, 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Genel Kurulun 20.03.2013 tarihli toplantısında, Maliye Bölümünün açılması uygun görülmüştür. Bölümüz ilk defa 2020-2021 Akademik yılında 40 öğrenci olarak eğitim öğretime başlamıştır.

### **Fakültede İkinci Öğretimin Başlatılması**

Fakülteye bağlı İktisat ve İşletme Bölümlerinde, 2000–2001 eğitim-öğretim yılında İkinci Eğitimin başlatılması, Üniversite Senatosunun 12 Ocak 2000 tarih ve 1/1 sayılı kararıyla kabul edilip Yükseköğretim Kurulunun onayına sunulmuştur. ... tarihine kadar fakültemizde İktisat ve İşletme bölümlerinde devam eden ikinci öğretim programlarına, Yükseköğretim Kurulu’nun ... tarihli kararı gereğince öğrenci alımı kaldırılmıştır. Tüm bölümlerimiz birinci öğretim düzeyinde faaliyetlerine devam etmektedir.



## **Lisansüstü Eğitimler**

Fakültemizin SBE nezdinde Uluslararası İlişkiler hariç tüm programlarında Yüksek Lisans (tezli ve Tezsiz) ve Doktora eğitimleri devam etmektedir.

## **Yüksek Lisans Programları**

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak İktisat Anabilim Dalında Yüksek Lisans programına ilk öğrenci kaydı, 1997–1998 eğitim-öğretim yılında, İşletme Anabilim Dalında ise, 1999–2000 eğitim-öğretim yılında yapılmıştır. 2012 yılından itibaren Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak İşletme Anabilim Dalında Tezsiz Yüksek Lisans programına öğrenci alınmıştır. Aynı yıl Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalında Yüksek Lisans programına öğrenci alınmıştır. Halihazırda iki bölümde de tezsiz yüksek lisans programları faaliyetini sürdürmektedir. 2018 yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü'nde tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alınmaya başlanmıştır. Aynı yıl Maliye bölümünde Yüksek Lisans eğitimine başlanmıştır. İlgili, bölümde doktora programının açılması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir. Uluslararası İlişkiler Bölümü'nde eğitim öğretim için gerekli akademik kadro yeterliği tamamlanmış olup, lisans gibi lisansüstü düzeyde de öğrenci alımı için gerekli müracaatlar yapılmıştır.

## **Doktora Programları**

Maliye bölümümüzün doktora programı açılması yönünde çalışmalar devam etmekte olup, Doktora programı açılış gerekliliklerini sağlayan tüm bölümlerimizde doktora programları faaliyetini sürdürmektedir.

## **A. Misyon ve Vizyon**

### ***Misyon***

Değişen ve dönüşen bilim ve teknolojinin kullanıma sunduğu imkanlar çerçevesinde, etkin ve güncel eğitim metotlarıyla eğitim veren, bütüncül yaklaşım ve eleştirel düşünme sürecini kullanarak hemen her alanda toplumsal ihtiyaçlara cevap vermede yetkinliği olan, etkili iletişim kurabilen, ahlaki ve etik değerlere bağlı, saygın, kamuoyu nezdinde kabul gören profesyonel ve nitelikli mezunlar vermek.





## **Vizyon**

Nitelikli ve dünyadaki değişim ve dönüşümleri yetkin biçimde okuyabilen mezunları akademik ve uygulamaya yönelik çalışmaları, kamu ve piyasa aktörlerinin istediği sistemi oluşturma konusunda toplumun beklentilerini, sosyo-kültürel yapısını ve değerlerini koruma, geliştirme ve bütünleştirmeye yönelik politikaların geliştirilmesine katkı sağlamak. Bu süreçte tercih edilen, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve kabul gören bir eğitim kurumu olmak.

## **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Gaziantep Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin yönetim ve örgütlenmesi 2547 sayılı yasaya göre belirlenmiştir.

### **Fakülte Organları:**

Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

**Dekan:** Fakülte ve birimlerinin temsilcisi olarak, Rektörün önereceği, üniversite içinde ya da dışında üç Profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal yöntemle atanır. Süresi biten Dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

### **Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları:**

**1-**Fakültesi kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

**2-**Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi konusunda Rektöre rapor vermek.

**3-**Fakültenin ödenek ve kadro gereksinimlerini gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.

**4-**Fakültenin birimleri ve her düzeydeki çalışan üzerinde genel gözetim ve denetim yapmak.

**5-**Bu yasa ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Dekan,** Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin akılcı kullanılması ve geliştirilmesi, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınması, öğrencilere gerekli Sosyal hizmetlerin



sağlanması, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım etkinliklerinin düzenli bir biçimde yürütülmesi, bütün etkinliklerin gözetim ve denetiminin yapılması, izlemi, denetimi ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu**, Dekanın başkanlığında Fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin aralarından seçeceği üç, doçentlerin aralarından seçeceği iki, doktor öğretim üyelerinin aralarından seçeceği bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

### **Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:**

**1-**Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım etkinlikleri ve bu etkinliklerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.

**2-**Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek.

**3-**Bu yasayla verilen diğer görevler.

Fakülte Yönetim Kurulu: Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte Yönetim Kurulu Dekanın çağrısı üzerine toplanır, gerekli durumlarda geçici çalışma kümeleri, eğitim öğretim Koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

### **Fakülte Yönetim Kurulu, idari etkinliklerde Dekana yardımcı bir organ olup**

#### **Aşağıdaki görevleri yapar:**

**1-**Fakülte kurulun kararları ile belirlediği konuların uygulanmasında Dekana yardım etmek.

**2-**Fakültenin eğitim öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.

**3-**Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.

**4-**Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.

**5-**Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim öğretim ve sınavlara ait işlemleri konusunda karar vermek.

**6-**Bu yasayla verilen diğer görevler.

### **C. İdareye İlişkin Bilgiler**

## 1- Fiziksel Yapı

### 1.1- Eğitim Alanları, Derslikler

Fakültemizde eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü derslik ve amfilere ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda gösterilmiştir

Tablo 1 . Eğitim Alanları Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik		2			2
51-75 Kişilik					
76-100 Kişilik		6			6
101-150 Kişilik	1	1			2
151-250 Kişilik	2				2
251-Üzeri Kişilik					
<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>9</b>			<b>12</b>



## 1.2 Sosyal Alanlar

Fakültemizdeki her Bölüm için tahsis edilmiş gerek bölüm toplantılarının yapılabileceği gerek Yüksek Lisans ve Doktora derslerinin yapılabileceği toplantı salonları bulunmaktadır.

<b>Tablo 6. Toplantı-Konferans Salonları</b>			
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
<b>0-50 Kişilik</b>	1		1
<b>51-75 Kişilik</b>			
<b>76-100 Kişilik</b>			
<b>101-150 Kişilik</b>			
<b>151-250 Kişilik</b>			
<b>251-Üzeri Kişilik</b>			
<b>Toplam</b>	1		1

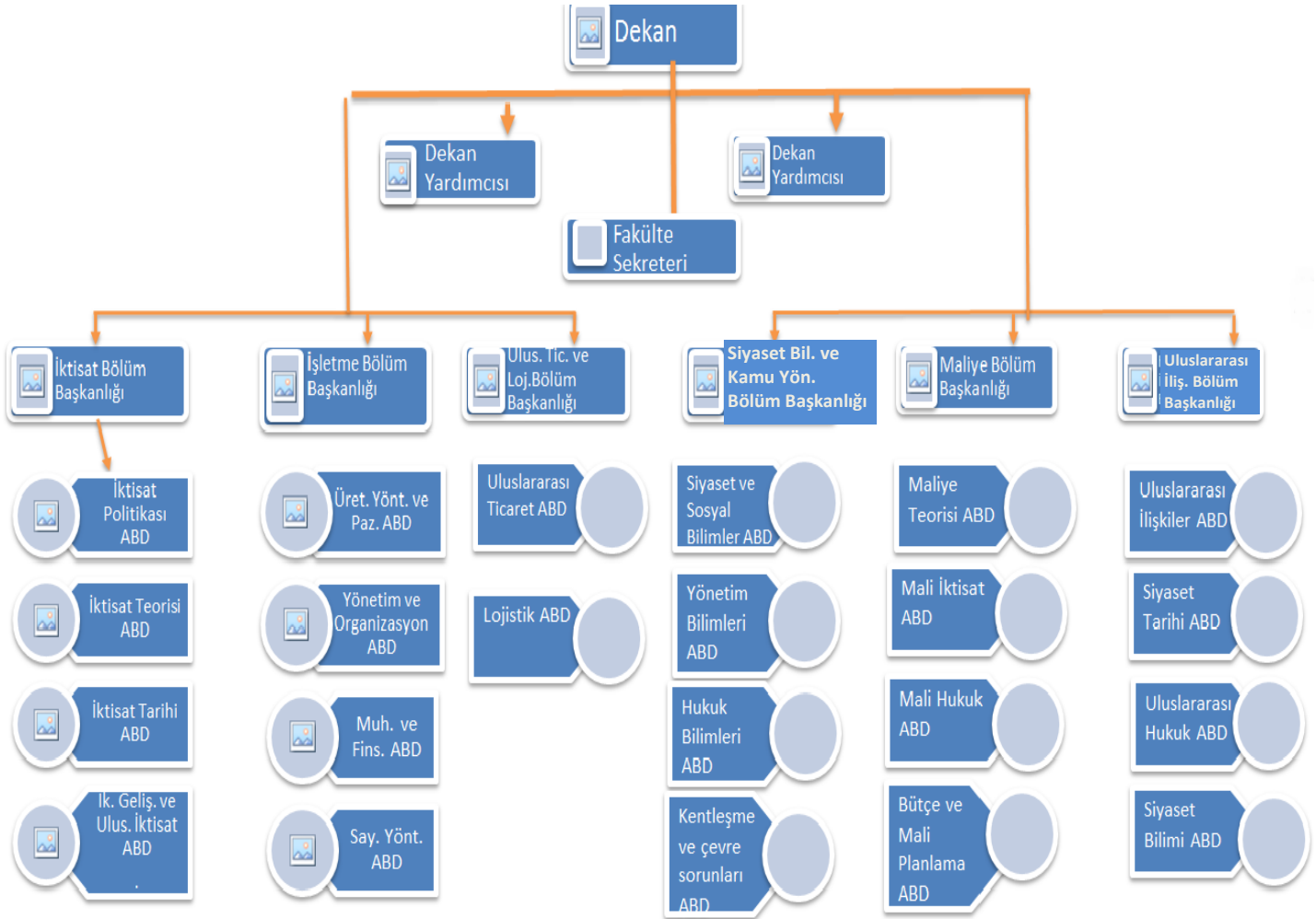
## 1.3 Hizmet Alanları

<b>Tablo 11. Ofis Alanları</b>			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m <sup>2</sup>	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	12	19 m <sup>2</sup>	228 m <sup>2</sup>
Akademik Personel Ofisleri	64	15 m <sup>2</sup>	960 m <sup>2</sup>
İdari Personel Ofisleri	5	12 m <sup>2</sup>	60 m <sup>2</sup>
Diğer (Çok Amaçlı Kullanım)	5	20 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>
<b>Toplam</b>	86	46 m <sup>2</sup>	1248 m <sup>2</sup>

## 1.4- Arşiv Alanları

<b>Tablo 12. Arşiv Alanları</b>			
Bölmeler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Açıklamalar
<b>Arşivler</b>	2		Arşiv ve Depo olarak kullanılmaktadır
<b>Toplam</b>	2		

## 2- Teşkilat Yapısı



### 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

#### 3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Tablo 15. Yazılım ve Bilgisayarlar					
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık amaçlı	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	14	33	-	-	47
Taşınabilir Bilgisayar	-	98	-	-	98

#### 3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 20. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	-	7	-	7
Slâyt Makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	-	-	-
Episkop	-	-	-	-
Optik Okuyucu	-	2	-	2
Baskı Makinesi	-	2	-	2
Yazıcı	11	72	-	83
Fotokopi Makinesi/ Baskı Makinesi	- -	4 1	- -	4 1
Faks	1	-	-	1
Fotoğraf Makinesi	-	-	-	-

Güvenlik Kameraları	44		-	-
Televizyonlar	3	2	-	5
Tarayıcılar	-	-	-	-
Müzik Setleri	-	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-	-
DVD ler	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-

#### 4- İnsan Kaynakları

##### 4.1- Akademik Personel

Tablo 21. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	20	-	20	20	-
Doçent	19	-	19	19	-
Dr. Öğretim Üyesi	15	-	15	15	-
Öğretim Görevlisi	1	-	1	1	-
Okutman	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	16	-	16	16	-
<b>Toplam</b>	<b>71</b>	<b>-</b>	<b>71</b>	<b>71</b>	<b>-</b>

**4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

<b>Tablo 22. Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Öğretim Elemanları</b>			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi	Suriye	İİBF / Arapça İşletme	1
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
<b>Toplam</b>			<b>1</b>

**4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel**

<b>Tablo 23. Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel</b>			
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Eğ. Öğr. Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	Maliye	Ankara Üniversitesi	1
<b>Toplam</b>			<b>1</b>



**4.4- Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

<b>Tablo 24. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel</b>			
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			1
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğitim Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
<b>Toplam</b>			<b>1</b>

**4.7- İdari Personel**

<b>Tablo 27. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	8	-	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	1	-	1
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>

#### 4.11 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 30 . İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı		1	1	3	4	1
Yüzde		%10	%10	%30	%40	%10

#### 4.12- İşçiler

Tablo 31. İşçiler			
	Dolu	Boş	Toplam
İşçiler	3		3
<b>Toplam</b>	3		3

#### 5- Sunulan Hizmetler

Fakültemizde hali hazırda altı bölüm bulunmakla beraber beş bölüm lisans düzeyinde öğrenci olarak eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bölümlerimizde eğitim gören öğrencilere ilişkin veriler aşağıda yer alan tabloda gösterilmiştir.

#### 5.1.Eğitim Hizmetleri

Tablo34. Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	K.	E.	
İİBF	1400	1199	2599	84	24	108	1223	1483	2706

Tablo35. Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları							
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	Sayı
İİBF	44	35	79	-	-	-	79

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Atama yetkisi Üniversitemiz adına Rektörlük Makamı tarafından kullanılmaktadır. Satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Doğrudan Temin ile yapılan harcamalar Harcama Yetkilisinin (Dekan ) talimatı ile üç kişilik satın alma komisyonu tarafından piyasa fiyat araştırması yapıldıktan sonra yapılmakta, ihale gerektiren satın almalar ise Rektörlük Makamının talimatları doğrultusunda Üniversitemiz ilgili Daire Başkanlıkları tarafından yapılmaktadır.

## II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

**Tablo 43. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali**

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
01	Personel Giderleri	63.505.000	11.334.000	1.990.000	72.849.000	72.849.000	%99,9
02	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gideri	5.781.000	1.851.300	372.000	7.660.300	7.260.300	%95
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	104.000	37.400	15.500	115.800	99.734,75	%86
05	Cari Transferler	-	-	-	-	-	-
06	Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-
	<b>GENEL TOPLAM</b>	69.286.104	13.185.337	1.990.388	80.509.416	80.209.035	

**B- Performans Bilgileri****1- Faaliyet ve Proje Bilgileri****1.1.Faaliyet Bilgileri**

<b>Tablo 45. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)</b>						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	23					23
Konferans						
Panel	3					3
Eğitim Semineri						
Seminer	6					6
Açık Oturum						
Söyleşi	1					1
Tiyatro						
Konser						
Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi						
Diğer	2 (AB Projesi) 2 (1002 TÜBİTAK PROJESİ) 1					5
<b>Toplam</b>	<b>38</b>					<b>38</b>

**Tablo 46. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları**

Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
44	21	72	12	30	179

**Tablo 47. 2024 Yılı WOS'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakültelelere Göre Dağılımı**

BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam	Öğretim Üye Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
İŞLETME	2	4		6	15	0,40
İKTİSAT		26		26	15	1,73
UTİL	3	3		6	9	0,66
ULUSLARARASI İLİŞKİLER		2		2	4	0,50
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ		1		1	9	0,11
MALİYE		4		4	5	0,80

**2- Performans Sonuçları Tablosu**

<b>Performans Göstergesi</b>
1. Akreditasyonu sağlanmış ders programlarının fakülte internet sayfasında ilan edilmesi (4 lisans program / her yıl)
2. Çift dal ve yan dal lisans programlarının fakülte internet sayfalarında ilan edilmesi (4 çift dal ve 4 yan dal program / her yıl)
3. Akıllı tahtalarla donatılmış dersliklerin hazırlanması (18 derslik / planın ilk 2 yılı içinde)
4. Tüm bölümlerde eğitim-öğretimin verimli sürdürülebilmesi için personel sayısının yeterli sayıda olması (4. Bölümün faaliyete geçirilmesi için en az 3 tane öğretim üyesi ve her bölüme en az 2 adet araştırma görevlisi tahsis edilmesi; 2 adet teknik personel tahsis edilmesi / planın ilk 2 yılı içinde)
5. Erasmus programı için çeşitli üniversitelerle yapılan anlaşma sayısı (2'şer adet/her yıl)
6. Erasmus programı çerçevesinde gönderilen öğretim elamanı – öğrenci sayıları (2 adet – 8 adet / her yıl)
7. Farabi programı için çeşitli üniversitelerle yapılan anlaşma sayısı (2'er adet/her yıl)
8. Farabi programı çerçevesinde gönderilen öğretim elamanı – öğrenci sayıları (1 adet – 5 adet / her yıl)
9. Diğer üniversitelerle birlikte düzenlenen ortak konferans, kongre ve sempozyumların sayısı (1 adet/her yıl)
10. Konferans ve seminer vermek üzere diğer üniversitelerden getirilen misafir öğretim üyesi (5 adet/her yıl)
11. Her yıl SSCI, SCI ve AHCI'de yer alan dergilerde yayınlanan makale sayısı (4 adet/her yıl)
12. Fakülte Dergisinin yılda iki kez yayınlanması (2 adet/her yıl)
13. Her öğretim elamanının yılda 2 kez ulusal ve 1 kez uluslararası bilimselekinliğe katılımını desteklemek (her yıl)
14. Uluslararası - ulusal projelere katılım sayısı (1 katılım – 3 katılım /her yıl)
15. Uluslararası ve ulusal hakemli dergilerde kabul edilen makale sayısı (10 adet – 20 adet /her yıl)
16. Bilimsel çalışmalarda bulunan akademik personele Dekanlık makamınca teşekkür yazısı takdimi ve fakülte web sayfasında duyurulması (Başarılı akademik personel adeti kadar teşekkür yazısı sayısı / her yıl)
17. Kamu kurumları ile ortak düzenlenen etkinliklerin sayısı (2 adet / her yıl)
18. Sivil toplum örgütleri ile ortak düzenlenen etkinliklerin sayısı (2 adet / her yıl)
19. İş dünyası ile ortak düzenlenen etkinliklerin sayısı (2 adet / her yıl)
20. Üniversite Sürekli Eğitim Merkezi'ne sunulan topluma yönelik eğitim projelerinin sayısı (1 seminer/ her yıl)
21. Öğrenci motivasyonunu artırmak amacıyla yapılan sosyal ve kültürel içerikli etkinliklerin sayısı (2 toplantı sayısı / her yıl)
22. Öğrencileri çalışma yaşamına hazırlamak amacıyla düzenlenen kariyer günleri sayısı (1 toplantı / her yıl)
23. Yapılan kültürel gezi sayısı (1 gezi / her yıl)

### 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç 1: Eğitim-Öğretimin Niteliğini Arttırmak</b>	<p><b>Hedef-1</b> Fakültenin fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirmek</p> <p><b>Hedef-2</b> Fakültenin eğitim kalitesini artırmak için bölüm müfredatlarını akreditasyon koşullarına uygun bir biçimde güncellemek</p> <p><b>Hedef-3</b> Öğretim elemanı başına düşen ders yüklerini dengeleyerek öğretim üyelerinin daha fazla nitelikli akademik çalışmalar yapmalarına olanak sağlamak</p> <p><b>Hedef-4</b> Öğretim elemanlarının dış paydaşlar ve uygulayıcılarla işbirliğini geliştirmeye teşvik etmek</p> <p><b>Hedef-5</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelerde görev almalarını ve proje üretmelerini teşvik etmek</p> <p><b>Hedef-6</b> Erasmus, Farabi, Mevlana programları çerçevesinde öncelikle öğrencilerin farklı ülkelerde eğitim faaliyetine katılmalarını sağlamak</p> <p><b>Hedef-7</b> Fakülte bünyesindeki akademik derginin nitelikli indekslerde taranmasına ilişkin çalışmalar yürütmek</p>
<b>Stratejik Amaç 2: Nitelikli ve Donanımlı Mezunlar Yetiştirmek</b>	<p><b>Hedef-1</b> Fakültemizde eğitim gören öğrencilerin eğitim kalitesi, ekipman donanımı açısından eksiklerini gidermek</p> <p><b>Hedef-2</b> Lisansüstü programların bilim üretmeye yönelik öğrencilere hitap etmesini sağlamak</p> <p><b>Hedef-3</b> Piyasa koşulları ve kalite noktasında öğrencilerin yabancı dili etkin öğrenmeleri için çalışmalar yapmak.</p>



<p><b>Stratejik Amaç 3: Uluslararası İşbirliği ve Ortaklıkları Geliştirmek</b></p>	<p><b>Hedef-1</b> Erasmus Programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sağlanan uluslararası kurumların sayısını her yıl düzenli olarak artırmak.</p> <p><b>Hedef-2</b> Yabancı öğrenciler tarafından tercih edilebilir bir fakülte olabilmek için gerekli alt yapıyı oluşturmak</p>
<p><b>Stratejik Amaç 4: Bilim İnsanı Yetiştirmeye Yönelik Çalışmaları Sürdürmek</b></p>	<p><b>Hedef-1</b> Öğrencilerin bilimsel çalışma kültürü edinmelerini sağlayacak bir akademik ortam oluşturmak</p> <p><b>Hedef-2</b> Çeşitli disiplinlerden bilim insanlarının katılacağı panel, söyleşi vb. toplantıların planlamak</p> <p><b>Hedef-3</b> Ders materyallerini güncel tutmak, katılımcı ve çok sesli eğitim metotlarını uygulamak</p> <p><b>Hedef-4</b> Akıllı uygulamalar, yapay zeka gibi teknolojilerin eğitim faaliyetine dahil edilmesini sağlamak</p>



### III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### A- Üstünlükler

GÜÇLÜ YÖNLER
1. Nitelikli Öğretim üyesi sayısındaki artışın sürmesi
2. Bölge üniversiteleri arasında ÖSYM Yerleşme sıralamaları bakımından belirgin bir üstünlüğe sahip olması
3. Kentin sosyal yaşantısı ve kültürel dokusunun üniversite eğitimine yönelik sunduğu avantajlar
4. İç ve dış paydaşlar ile sağlıklı kurumsal bir ilişkinin inşa edilmiş olması
5. Üniversite içi ve üniversite dışı yabancı dil eğitimine yönelik kentteki imkanların ulaşılabilir olması
6. Sanayi ve Üniversite işbirliğini güçlendirerek iş dünyasının beklentilerine uygun nitelikte mezunların yetiştirilmesi
7. Üniversitenin teknik, sağlık ve sosyal bilimlerin etkinliği dikkate alınarak interdisipliner çalışmalara uygun olması
8. Gaziantep'in bir sanayi kenti de olması niteliği dikkate alındığında, öğrencilerin staj, uygulamalı eğitim ve istihdam bakımından avantajlı bir konumda olması
9. Öğrencilerin yüzyüze, çevrimiçi ortamlar ve diğer dijital imkanlar vasıtasıyla bilgiye erişiminin kolaylaşması
10. Derslerde dijital materyallerin daha fazla kullanılarak daha güncel eğitim verilmesi
11. Fakültemiz dergisinin 6 yıldır faaliyetine devam eden, düzenli ve nitelikli bir uluslararası dergi olması
FIRSATLAR
1. Akreditasyon başvurularının yapılmasıyla ders katalogları, ders içerikleri, çift anadal ve yandal gibi hususların derinlemesine ele alınması güçlendirilmesi
2. Giderek artan TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, BAP ve AB projeleri gibi olanaklarından yararlanma olanaklarının artması
3. Fakülte akademik yapısı ve öğrenci profilinin üniversite-sanayi işbirliğine imkan sağlaması
4. Gaziantep ilinin sosyo-kültürel ve ekonomik potansiyellerindeki yükselişin üniversite ve fakülteye doğuracağı yeni fırsatlar
5. Girişimcilik kültürünün ülke genelinde yükselme eğiliminde olması
6. Öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliği (Erasmus, Farabi vd.) bakımından fakültenin coğrafi konumu ve kent imajı yönünden potansiyellere sahip olması
7. Kentin lojistik ve ulaşım imkanları bakımından avantajlı bir konumda olması
8. Uluslararası İlişkiler bölümünün faaliyete geçmesiyle, fakültenin diğer bölümleriyle işbirliği içinde bölgesel sorunlara yönelik çalışmalara ağırlık verilmesine imkan sağlaması
9. Akademik çalışmaların değerlendirebileceği, yayınlanabileceği imkanların bulunması
10. 2024 yıl sonu itibariyle Suriye'deki krizin sona ermesi bağlamında, ilgili ülke ile ikili akademik işbirliği imkanlarının doğması



## B- Zayıflıklar

ZAYIF YÖNLER
1. Öğrencilerin sosyalleşme alanları başta olmak üzere, konferans salonu, sınıf ve ofisler bakımından gün geçtikçe artan fiziki mekan yetersizliği
2. Bilimsel araştırma desteklerinin, sosyal bilimler alanına katkı oranlarının düşük olması, harcama kalemlerinin bilimsel araştırmalara hasredilmesi gerekliliği
3. Mezun takip sisteminin güncellenmemesi
4. Öğretim üyesi ve öğrencilerin iş dünyasıyla kurdukları işbirliklerinde kurumsal aidiyetin gelişmemiş olması
5. Öğrencilerin iş dünyasına hazırlanmalarına yönelik çalışmaların sınırlı kalması ve kurumsallaşmamış olması
6. Disiplinlerarası araştırma projelerine gereken önemin verilmemesi
7. Araştırma görevlisi düzeyindeki kadroların yetersizliği
8. Öğrenci İşleri'nin merkezi biçimde teşkilatlanmış olması nedeniyle doğan koordinasyon sorunları
9. Birimin teknik personelinin bulunmaması
10. Sınıflarda teknolojik alt yapı yetersizliklerinin bulunmaması
TEHDİTLER
1. Gaziantep'te yaşam maliyetinin öğrenci açısından pahalı olduğuna dair algılar
2. Fiziki ve teknolojik yetersizlikler nedeniyle öğretim üyeleri ve öğrenciler nezdinde aidiyet duygusunun zayıflaması
3. Ülke genelinde İİBF sayısının fazla olması nedeniyle mezunların istihdam sorununa yönelik endişelerin olması
4. ÖSYM Puan barajlarının kaldırılması nedeniyle öğrenci kalitesinin düşme ihtimali



### **C- Değerlendirme**

Son yıllarda ÖSYM sınavına giren öğrencilerin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültelerini tercih etme oranları düşmesine rağmen Fakültemizin bölümlerine olan tercihler düşmemiş dahası bölümlerin son 5 yılda tercih edilme oranı giderek artarak yerleşme puanları yükselmiştir. Bu kapsamda özellikle Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümünü tercih eden öğrencilerin puanlarında göreceli olarak büyük bir artış yaşandığı görülmektedir. Bu kapsamda diğer bölümlerimizin de kontenjanları dolmuş ve puanları göreceli olarak yükselmiştir.

2025 yılından itibaren fakültemiz bölümlerinin özellikle Gaziantep'teki lise öğrencilerine tanıtılması amacıyla Danışma Kurulu önerileri de dikkate alınarak liselerde tanıtım sunumlarının yapılması ve bölümlerimizin aday öğrencilere tanıtılması planlanmaktadır. Böylelikle nitelikli öğrenci profilini fakülteye kazandırma noktasında kent ölçeğinde girişimlere yoğunluk verilecektir.

### **IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Fakültemizin adaylar nezdinde tercih oranını korumak ve daha da yükseltmek için özellikle fiziksel alt yapısının güçlendirilmesi, öğrencilere yönelik sosyal mekanların (kantini kütüphane vb.) oluşturulması ve derslik sayısının artırılması büyük önem taşıyan acil bir husus olarak öne çıkmaktadır. Bu kapsamda Fakültemize kazandırılacak bir ek binanın, gerek öğretim üyeleri gerek öğrenciler açısından aidiyet duygusunun güçlenmesi ve perçinlenmesine katkı sunacağı aşikardır.



### **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, iç kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontroller sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Burada raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Gaziantep-10.01.2025)

Prof. Dr. Yakup BULUT  
Dekan V.