



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

2023 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Gaziantep 2024



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon.....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı	10
1.1- Eğitim Alanları, Derslikler	6
1.2- Sosyal alanlar.....	6
1.3- Hizmet Alanları	9
1.4- Arşiv Alanları	10
2- Teşkilat Yapısı	13
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	14
3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar	14
3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	14
4- İnsan Kaynakları	15
4.1- Akademik Personel.....	15
4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel	16
4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel.....	18
4.4- Diğer Ünversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	17
4.7- İdari Personel	20
4.9- İdari Personelin Eğitim Durumu.....	18
4.11 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	18
4.12 - İşçiler	18
5- Sunulan Hizmetler	19
5.1 Eğitim Hizmetleri.....	19
5.3. İdari Hizmetler	19
5.4 Diğer Hizmetler	19
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19
D- Diğer Hususlar	19
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19
A- Mali Bilgiler.....	19
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	20



2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	21
3- Mali Denetim Sonuçları	21
4- Diğer Hususlar	22
B- Performans Bilgileri	22
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	28
1.1.Faaliyet Bilgileri	29
1.3. Proje Bilgileri	30
2- Performans Sonuçları Tablosu	32
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	32
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	33
5- Diğer Hususlar	33
III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	33
A- Üstünlükler	33
B- Zayıflıklar	34
C- Değerlendirme	34
IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER	34



İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi





İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

1987

SUNUŞ

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin kuruluş amacı, yörede mevcut sektörlerin karşılaştığı sorunların çözümüne yardımcı olmak ve ayrıca kamu ve özel sektörün ihtiyacı olan idari personeli yetiştirmektir. Fakültenin bir diğer amacı da, iyi bir ekonomi ve işletmecilik bilgileri edindirerek bu bilgilerin günlük hayatta uygulanmasını, sonuçlar çıkarılmasını ve yeni stratejiler geliştirme yeteneğini kazandırmaktır. Fakülte eğitim ve öğretimini gördüğü alanı ulaşılan en son bilgilerle donanmış, edindiği bilgi ve birikimlerini esnek ve yaratıcı bir şekilde kullanabilen, bireysel, bölgesel ve global sorunları analiz edip, bunların çözümüne yönelik planlar ve projeler geliştirebilen, bilimsel, teknolojik ve sosyal gelişmeleri yakından takip ederek sürekli kendini geliştirmesi gerektiğine inanan öğrencilerin yetişmesini hedef almıştır.

Fakültemiz hâlihazırda 18 profesör, 12 doçent, 2 tanesi yabancı uyruklu olmak üzere toplam 19 Dr. Öğr. Üyesi, 2 öğretim görevlisi, 16 araştırma görevlisi (14 kişi Fakültemiz kadrosunda, 2 kişi Üniversitemizden diğer Üniversitelere görevli) ve 2607 lisans öğrencisi ile Eğitim ve Öğretime başarılı bir şekilde devam etmektedir.

Saygılarımla.

22.01.2024

Prof. Dr. Yakup BULUT
Dekan V.



I. GENEL BİLGİLER

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin Kurulması

Gaziantep Üniversitesi'nin 1987 yılında, Orta Doğu Teknik Üniversitesinden ayrılarak bağımsız bir Üniversite olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlaması ile birlikte, 2809 sayılı Kanuna 16 Temmuz 1987 tarih ve 3389 sayılı Kanunla eklenen Ek Madde 2 gereğince, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, diğer başka fakülte ve yüksek okullarla beraber, Gaziantep Üniversitesine bağlı olarak, Gaziantep Yerleşkesi içerisinde kurulmuştur.

İktisat Bölümünün Kurulması

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine bağlı İktisat Bölümü, 26 Nisan 1989 tarihinde kurulmuş ve Fakültenin 3 Şubat 1993 tarih ve B.30.2.GZP.0.22.00.00 sayılı yazısıyla kontenjan 30 öğrenci olarak tespit edilmiştir. Bölüm eğitim-öğretim faaliyetine 1993-1994 akademik yılında başlamıştır. Yine aynı yazıyla, eğitimin “kısmi yabancı dilde” yapılması benimsendiğinden öğrenciler, 1 yıl İngilizce Hazırlık Sınıfına kaydolmuş ve 1. yarıyıldan itibaren derslerin en az 1/3'ü İngilizce dilinde verilmek suretiyle eğitim faaliyetleri sürdürülmüştür. Ancak daha sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, 1995 yılı itibariyle “kısmi yabancı dilde eğitim” uygulamasını kaldırması nedeniyle, 1995-1996 eğitim-öğretim yılından itibaren, İktisat Bölümünde tamamen Türkçe eğitime tabi olan öğrencilerle, kısmi yabancı dilde eğitim yapan öğrencilerin eğitimleri, iki ayrı grup halinde sürdürülmüştür. İktisat Bölümü, kısmi yabancı dilde (İngilizce) eğitimlerini tamamlayan ilk 9 öğrencisini Haziran 1998'de mezun etmiştir.

İşletme Bölümünün Kurulması

1999-2000 eğitim-öğretim yılına kadar, sadece İktisat Bölümü olarak eğitim faaliyetlerinin sürdürüldüğü Fakültede, 2 Haziran 1998 tarih ve 6/3 sayılı Üniversite Senatosu kararıyla kurulan İşletme Bölümüne 21 Eylül 1999 tarih ve 22/3 sayılı Üniversite Senatosu kararıyla ek kontenjandan 30 öğrenci alınması kararlaştırılmış ve 1999-2000 eğitim-öğretim yılında Bölüm eğitime başlamıştır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün Kurulması

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Yükseköğretim Kurulunun 05.12.2003 tarihli Yürütme Kurulu toplantısında gündeme alınmış ve 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca açılması uygun görülmüştür. Bölüm ilk defa 2009-2012 Eğitim-Öğretim yılında 40 öğrenci alınarak eğitim ve öğretime başlanmıştır.



Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünün Kurulması

Yükseköğretim Kurumunun 27.03.2013 15955 sayılı yazısı gereği, 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Genel Kurulun 20.03.2013 tarihli toplantısında, Kamu Yönetimi Bölümünün açılması uygun görülmüştür. 2018 yılında 51 öğrenci ile öğretime başlayan Bölümün adı Yüksek Öğretim Kurulu'nun kararıyla Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi olarak değiştirilmiştir.

Uluslararası İlişkiler Bölümünün Kurulması

Yükseköğretim Kurumunun 27.03.2013 15955 sayılı yazısı gereği, 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Genel Kurulun 20.03.2013 tarihli toplantısında, Küresel Siyaset ve Uluslararası İlişkiler Bölümünün açılması uygun görülmüştür. Ancak Yükseköğretim Kurumunun 15.04.2021 tarih ve 29196 sayılı yazısı gereği, Genel Kurulun 14.04.2021 tarihli toplantısıyla Bölümümüzün adı 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Uluslararası İlişkiler Bölümü olarak değiştirilmiştir. Bölümümüze henüz öğrenci alınmamıştır.

Maliye Bölümünün Kurulması

Yükseköğretim Kurumunun 27.03.2013 15955 sayılı yazısı gereği, 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Genel Kurulun 20.03.2013 tarihli toplantısında, Maliye Bölümünün açılması uygun görülmüştür. Bölümüz ilk defa 2020-2021 Akademik yılında 40 öğrenci alarak eğitim öğretime başlamıştır.

Fakültede İkinci Öğretimin Başlatılması

Fakülteye bağlı İktisat ve İşletme Bölümlerinde, 2000–2001 eğitim-öğretim yılında İkinci Eğitimin başlatılması, Üniversite Senatosunun 12 Ocak 2000 tarih ve 1/1 sayılı kararıyla kabul edilip Yükseköğretim Kurulunun onayına sunulmuştur.

Yüksek Lisans Programının Başlatılması

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak İktisat Anabilim Dalında Yüksek Lisans programına ilk öğrenci kaydı, 1997–1998 eğitim-öğretim yılında, İşletme Anabilim Dalında ise, 1999–2000 eğitim-öğretim yılında yapılmıştır.

2009–2012 Eğitim Öğretim yılından itibaren Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak İşletme Anabilim Dalında Yüksek Lisans ikinci öğretim programına öğrenci alınmıştır.



2009–2012 Eğitim Öğretim yılından itibaren Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalında Yüksek Lisans programına öğrenci alınmıştır.

2013–2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak Uluslararası Ticaret ve Pazarlama Anabilim Dalında Yüksek Lisans programına öğrenci alınmıştır.

Doktora Programının Başlatılması

2009–2010 Eğitim Öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı olarak İktisat Anabilim Dalında doktora programına öğrenci alınmıştır.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Evrensel değerler çerçevesinde, yüksek düzeyde kaliteli eğitim verebilen, nitelikli bilimsel araştırma ve yayın yapabilen, öğrenciler tarafından öncelikli olarak tercih edilen, uluslararası düzeyde saygın bir kuruluş olarak kamuoyu ve bölgemizde en iyi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak tanınmaktadır.

Vizyon

Kaliteli bir eğitim ve öğretim yaparak kamu ve özel sektörde en çok aranan mezunlar vermek; ülkenin ekonomik, idari ve siyasal sorunlarına çözüm bulacak araştırmalar yapmak ve danışmanlık hizmetleri sunmak ve yaratıcı ve özgün bilgiyi içeren uluslararası düzeyde yayınlar yapmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Gaziantep Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin yönetim ve örgütlenmesi 2547 sayılı yasaya göre belirlenmiştir.

Fakülte Organları:

Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte yönetim kurulundan oluşur.

Dekan: Fakülte ve birimlerinin temsilcisi olarak, Rektörün önereceği, üniversite içinde ya da dışında üç Profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal yöntemle atanır. Süresi biten Dekan yeniden atanabilir.



Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları:

1-Fakültesi kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

2-Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi konusunda Rektöre rapor vermek.

3-Fakültenin ödenek ve kadro gereksinimlerini gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.

4-Fakültenin birimleri ve her düzeydeki çalışan üzerinde genel gözetim ve denetim yapmak.

5-Bu yasa ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan, Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin akılcı kullanılması ve geliştirilmesi, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınması, öğrencilere gerekli Sosyal hizmetlerin sağlanması, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım etkinliklerinin düzenli bir biçimde yürütülmesi, bütün etkinliklerin gözetim ve denetiminin yapılması, izlemi, denetimi ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu, Dekanın başkanlığında Fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin aralarından seçeceği üç, doçentlerin aralarından seçeceği iki, doktor öğretim üyelerinin aralarından seçeceği bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1-Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım etkinlikleri ve bu etkinliklerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.

2-Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek.

3-Bu yasayla verilen diğer görevler.



Fakülte Yönetim Kurulu: Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte Yönetim Kurulu Dekanın çağrısı üzerine toplanır, gerekli durumlarda geçici çalışma kümeleri, eğitim öğretim Koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Fakülte yönetim kurulu, idari etkinliklerde Dekana yardımcı bir organ olup

Aşağıdaki görevleri yapar:

- 1-Fakülte kurulun kararları ile belirlediği konuların uygulanmasında Dekana yardım etmek.
- 2-Fakültenin eğitim öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak.
- 3-Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- 4-Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.
- 5-Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim öğretim ve sınavlara ait işlemleri konusunda karar vermek.
- 6-Bu yasayla verilen diğer görevler.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları, Derslikler

Fakültemizde eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü derslik ve amfilere ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda gösterilmiştir

Tablo 1 . Eğitim Alanları Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik		2			2
51-75 Kişilik					
76-100 Kişilik		6			6
101-150 Kişilik	1	1			2

151–250 Kişilik	2				2
251–Üzeri Kişilik					
Toplam	3	9			12



1.2 Sosyal Alanlar

Fakültemizdeki her Bölüm için tahsis edilmiş gerek bölüm toplantılarının yapılabileceği gerek Yüksek Lisans ve Doktora derslerinin yapılabileceği toplantı salonları bulunmaktadır.

Tablo 6. Toplantı-Konferans Salonları			
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0–50 Kişilik	6		6
51–75 Kişilik			
76–100 Kişilik			



101–150 Kişilik			
151–250 Kişilik			
251–Üzeri Kişilik			
Toplam	6		6

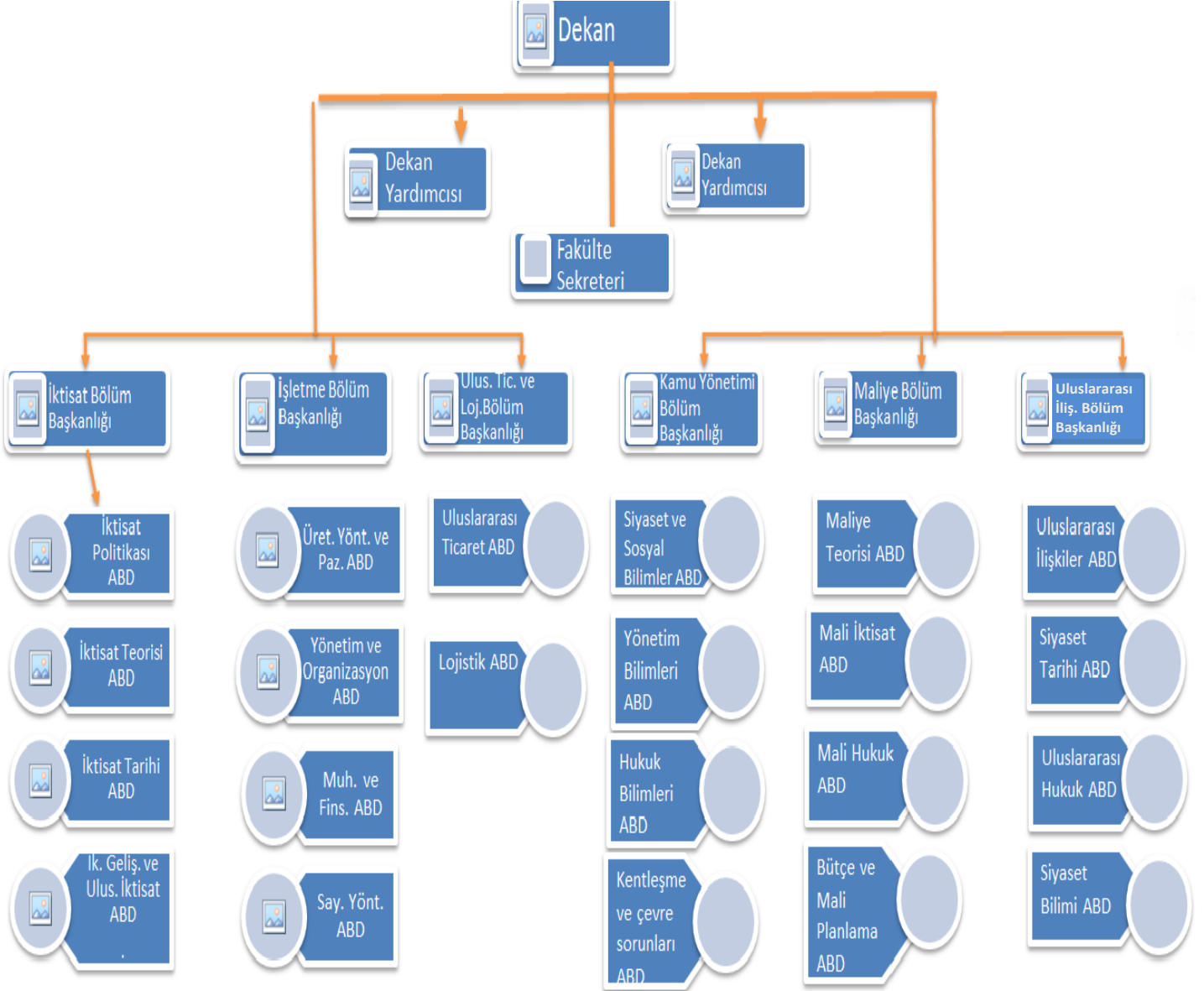
1.3 Hizmet alanları

Tablo 11. Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	12	19 m ²	228 m ²
Akademik Personel Ofisleri	64	15 m ²	960 m ²
İdari Personel Ofisleri	5	12 m ²	60 m ²
Diğer			
Toplam	81	46 m ²	1248 m ²

1.4- Arşiv Alanları

Tablo 12. Arşiv Alanları			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Açıklamalar
Arşivler	2		Dekanlık ve Bölüm arşivleri
Toplam	2		

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Tablo 15. Yazılım ve Bilgisayarlar					
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık amaçlı	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	13	77	-	-	90
Taşınabilir Bilgisayar	-	80	-	-	80

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 20. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	-	5	-	5
Slâyt Makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	-	-	-
Episkop	-	-	-	-
Optik Okuyucu	-	2	-	2
Baskı Makinesi	-	2	-	2
Yazıcı	10	66	-	76
Fotokopi Makinesi	-	1	-	1
Faks	1	-	-	1



Fotoğraf Makinesi	-	5	-	-
Güvenlik Kameraları	44		-	-
Televizyonlar	3	2	-	5
Tarayıcılar	-	-	-	-
Müzik Setleri	-	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-	-
DVD ler	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Tablo 21. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	18	-	18	18	-
Doçent	12	-	12	12	-
Dr. Öğretim Üyesi	19	-	19	19	-
Öğretim Görevlisi	2	-	2	2	-
Okutman	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	14	-	14	14	-
Toplam	65	-	65	65	-



4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 22. Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi	Suriye	İİBF / Arapça İşletme	2
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Toplam			

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 23. Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Uzman			
Çevirici			
Eğ. Öğr. Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Ankara Üniversitesi	2
	Maliye	Ankara Üniversitesi	
Toplam			



4.4- Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 24. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			-
Doçent			-
Dr. Öğretim Üyesi			-
Öğretim Görevlisi			-
Okutman			-
Uzman			-
Çevirici			-
Eğitim Öğretim Planlamacısı			-
Araştırma Görevlisi			-
Toplam			

4.7- İdari Personel

Tablo 27. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	7	-	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2	-	2
Toplam	10	-	10

4.11 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 30 . İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı		1	1	3	4	1
Yüzde		%10	%10	%30	%40	%10

4.12- İşçiler

Tablo 31. İşçiler			
	Dolu	Boş	Toplam
İşçiler	3		3
Toplam	3		3

5- Sunulan Hizmetler

Fakültemizde hali hazırda altı bölüm bulunmakla beraber beş bölüm lisans düzeyinde öğrenci olarak eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Bölümlerimizde eğitim gören öğrencilere ilişkin veriler aşağıda yer alan tabloda gösterilmiştir.

5.1.Eğitim Hizmetleri

Tablo34. Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	K.	E.	
İİBF	1560	848	2408	164	35	199	883	1724	2607

Tablo35. Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları							
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	Sayı
İİBF	44	35	79	-	-	-	79



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Atama yetkisi Üniversitemiz adına Rektörlük Makamı tarafından kullanılmaktadır. Satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Doğrudan Temin ile yapılan harcamalar Harcama Yetkilisinin (Dekan) talimatı ile üç kişilik satın alma komisyonu tarafından piyasa fiyat araştırması yapıldıktan sonra yapılmakta, ihale gerektiren satın almalar ise Rektörlük Makamının talimatları doğrultusunda Üniversitemiz ilgili Daire Başkanlıkları tarafından yapılmaktadır.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Birinci Öğretim Gelirleri ile yürütülecek hizmetler

Tablo 43. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
01	Personel Giderleri	24.267.000	12.685.000	17.000	36.782.000	36.763.073	%99
02	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gid.	2.850.000	1.172.000	4.000	4.018.000	4.017.457	%99
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	22.000	54.400	9.000	67.400	62.356	%93
	GENEL TOPLAM	27.117.022	13.857.054	30	40.800.067	40.780.592	%99

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
09	Eğitim Hiz.	27.117.022	13.857.054	30	40.800.067	40.780.592	%99
	GENEL	27.117.022	13.857.054	30	40.800.067	40.780.592	%99



TOPLAM							
---------------	--	--	--	--	--	--	--

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

İkinci Öğretim Gelirleri ile yürütülecek hizmetler

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
01	Personel Giderleri	532.000	58.000	433.200	156.800	85.109	%55
02	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gid.	-	-	-	-	-	
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	93.000	20.000	68.000	14.000	5.833	%53
	GENEL TOPLAM	625.000	78.000	501.200	170.800	90.942	%54

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
09	Eğitim Hiz.	625.000	78.000	501.200	170.800	90.942	%54
	GENEL TOPLAM	625.000	78.000	501.200	170.800	90.942	%54

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

Yaz Okulu Gelirleri ile yürütülecek hizmetler

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklenen(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
01	Personel Giderleri	464.000	-	88.958	77.944	77.944	%100
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	85.000	-	6.435	-	-	
	GENEL TOPLAM	549.000	-	13.300	77.944	77.944	%50

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali



Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Eklene(+)	Düşülen(-)	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Harcama (%)
09	Eğitim Hiz.	549.000	-	13.300	77.944	77.944	%50
	GENEL TOPLAM	549.000	-	13.300	77.944	77.944	%50

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 45. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	3					
Konferans	-					
Panel	1					
Eğitim Semineri	-					
Seminer	-					
Açık Oturum	-					
Söyleşi	2					
Tiyatro	-					
Konser	-					
Sergi	-					
Turnuva	-					
Teknik Gezi	-					
Diğer	-					
Toplam	6					

Tablo 46. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları

Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
44	10	50	10	44	158

Tablo 47. 2023 Yılı WOS'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakültelelere Göre Dağılımı

BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam	Öğretim Üye Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
İşletme	-	5	-	5	15	3
Uluslararası Ticaret ve Lojistik Böl.	-	-	-	-	8	5
Maliye	1	2		3	5	1,8
İktisat	1	1		2	12	1,21
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	-	-	-	-	9	4,3



2- Performans Sonuçları Tablosu

Performans Göstergesi
1. Akreditasyonu sağlanmış ders programlarının fakülte internet sayfasında ilan edilmesi (4 lisans program / her yıl)
2. Çift dal ve yan dal lisans programlarının fakülte internet sayfalarında ilan edilmesi (4 çift dal ve 4 yan dal program / her yıl)
3. Akıllı tahtalarla donatılmış dersliklerin hazırlanması (18 derslik / planın ilk 2 yılı içinde)
4. Tüm bölümlerde eğitim-öğretimin verimli sürdürülebilmesi için personel sayısının yeterli sayıda olması (4. Bölümün faaliyete geçirilmesi için en az 3 tane öğretim üyesi ve her bölüme en az 2 adet araştırma görevlisi tahsis edilmesi; 2 adet teknik personel tahsis edilmesi / planın ilk 2 yılı içinde)
5. Erasmus programı için çeşitli üniversitelerle yapılan anlaşma sayısı (2'şer adet/her yıl)
6. Erasmus programı çerçevesinde gönderilen öğretim elamanı – öğrenci sayıları (2 adet – 8 adet / her yıl)
7. Farabi programı için çeşitli üniversitelerle yapılan anlaşma sayısı (2'er adet/her yıl)
8. Farabi programı çerçevesinde gönderilen öğretim elamanı – öğrenci sayıları (1 adet – 5 adet / her yıl)
9. Diğer üniversitelerle birlikte düzenlenen ortak konferans, kongre ve sempozyumların sayısı (1 adet/her yıl)
10. Konferans ve seminer vermek üzere diğer üniversitelerden getirilen misafir öğretim üyesi (5 adet/her yıl)
11. Her yıl SSCI, SCI ve AHCI'de yer alan dergilerde yayınlanan makale sayısı (4 adet/her yıl)
12. Fakülte Dergisinin yılda iki kez yayınlanması (2 adet/her yıl)
13. Her öğretim elamanının yılda 2 kez ulusal ve 1 kez uluslararası bilimsel etkinliğe katılımını desteklemek (her yıl)
14. Uluslararası - ulusal projelere katılım sayısı (1 katılım – 3 katılım /her yıl)
15. Uluslararası ve ulusal hakemli dergilerde kabul edilen makale sayısı (10 adet – 20 adet /her yıl)
16. Bilimsel çalışmalarda bulunan akademik personele Dekanlık makamınca teşekkür yazısı takdimi ve fakülte web sayfasında duyurulması (Başarılı akademik personel adeti kadar teşekkür yazısı sayısı / her yıl)
17. Kamu kurumları ile ortak düzenlenen etkinliklerin sayısı (2 adet / her yıl)
18. Sivil toplum örgütleri ile ortak düzenlenen etkinliklerin sayısı (2 adet / her yıl)
19. İş dünyası ile ortak düzenlenen etkinliklerin sayısı (2 adet / her yıl)
20. Üniversite Sürekli Eğitim Merkezi'ne sunulan topluma yönelik eğitim projelerinin sayısı (1 seminer/ her yıl)
21. Öğrenci motivasyonunu artırmak amacıyla yapılan sosyal ve kültürel içerikli etkinliklerin sayısı (2 toplantı sayısı / her yıl)



22. Öğrencileri çalışma yaşamına hazırlamak amacıyla düzenlenen kariyer günleri sayısı (1 toplantı / her yıl)
23. Yapılan kültürel gezi sayısı (1 gezi / her yıl)

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç 1: Eğitim-Öğretimin Niteliğini Arttırmak	<p>Hedef-1 Fakültenin fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirmek</p> <p>Hedef-2 Fakültenin eğitim kalitesini artırmak için bölüm müfredatlarını günün koşullarına uygun bir biçimde güncellemek</p> <p>Hedef-3 Öğretim elemanı başına düşen ders yüklerini azaltarak öğretim üyelerinin daha fazla nitelikli yayın yapmalarına olanak sağlamak</p> <p>Hedef-4 Öğretim elemanlarına ders dışında daha fazla zaman sağlayarak, sanayi ile işbirliğini geliştirmeye teşvik etmek</p> <p>Hedef-5 Öğretim elemanlarına ders dışında daha fazla zaman sağlayarak ulusal ve uluslararası projelerde daha fazla yer almalarını sağlamak</p> <p>Hedef-6 Erasmus çerçevesinde öncelikle öğrencilerin AB ülkelerinde eğitim görmelerini sağlamak</p> <p>Hedef-7 Fakülte bünyesinde çıkarılan akademik derginin başta ULAKBİM TR DİZİN ve diğer Uluslararası Alan İndekslerinde taranmasını sağlamak</p>
Stratejik Amaç 2: Öğrencilerin En Çok Tercih Ettiği İİBF Olmak ve İyi Donanımlı öğrenciler Yetiştirmek	<p>Hedef-1 Fakültemizi tercih eden öğrencilere daha iyi fiziki ve teknik imkânlar sağlamak</p> <p>Hedef-2 Lisansüstü programların Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden dereceye girmiş öğrenciler tarafından tercih edilmelerini sağlamak</p>



	<p>Hedef-3 Bölümlerde okutulan mesleki yabancı dil derslerinin ağırlıklarının ve sayılarını arttırarak daha nitelikli bir eğitim vererek piyasanın istediği yeterliliklere sahip mezunlar yetiştirmek</p>
<p>Stratejik Amaç 3: Uluslararası İşbirliği ve Ortaklıkları Geliştirmek</p>	<p>Hedef-1 Erasmus Programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sağlanan uluslararası kurumların sayısını her yıl düzenli olarak artırmak.</p> <p>Hedef-2 Yabancı öğrenciler tarafından tercih edilebilir bir fakülte olabilmek için gerekli alt yapıyı oluşturmak</p>
<p>Stratejik Amaç 4: Bilim İnsanı Yetiştirmeye Yönelik Çalışmaları Sürdürmek</p>	<p>Hedef-1 Öğrencilerin bilimsel çalışma kültürü ve heyecanı edinmelerini sağlayacak bir akademik ortam oluşturmak</p> <p>Hedef-2 Farklı görüşlerden bilim insanlarının katılacağı panel, söyleşi gibi toplantıların daha sık yapılması</p> <p>Hedef-3 Derslerde tartışma ve sunumlara daha fazla yer verilmesi</p> <p>Hedef: Derslerde yapay zeka gibi yeni teknolojileri kullanarak çağın gereklerine uygun daha nitelikli eğitim verilmesine sağlamak</p>



III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

GÜÇLÜ YÖNLER
1.Nitelikli Öğretim üyesi sayısındaki artışın sürmesi
2.Fiziksel koşulların kentin iklim yapısına uygun olması
3.Genç ve dinamik öğretim üyesi kadrosuna sahip olması
4.Öğretim elemanı-öğrenci iletişimini sağlıklı şekilde yürüten bir kadroya sahip olması
5.Yabancı dil öğrenimini güçlendirecek isteğe bağlı hazırlık sınıfı okutulması
6. Sanayi ve Üniversite işbirliğini güçlendirerek iş dünyasının istediği nitelikte mezunların yetiştirilmesi
7.Lisansüstü eğitimlerini yurt içi ve yurt dışında farklı üniversitelerde tamamlamış bir akademisyen profiline sahip olunması
8.Öğrencilerin uzmanlaşmasına imkân sağlayacak seçimlik ders sayısının fazla olması
9. Zengin bilimsel veri tabanlarına erişim sağlanarak nitelikli yayınlar üretilmesi
10. Derslerde dijital materyallerin daha fazla kullanılarak daha güncel eğitim verilmesi
11.Öğretim elemanları tarafından kullanılan bilgisayarların yenilenmiş olması
12.Ek binanın devreye girmesiyle fizikiyetersizliklerin giderilecek olması
FIRSATLAR
1.Yönetmelikte çift ana dal ve yan dal okuma olanağının olması
2. Giderek artan TÜBİTAK, DPT, Kalkınma Ajansları ve AB projeleri gibi olanaklarından yararlanma akademik insan kaynakları potansiyeli
3. Bölge üniversiteleri ile imzalanan protokol sayesinde iş birliği imkânının genişlemesi
4. Gaziantep ilinin tarihsel ve kültürel zenginliği ve marka kent olma çalışmalarının artması
5. Girişimcilik kültürünün ülke genelinde yükselme eğiliminde olması
6. Fakültemizin çok sayıda üniversite ile Erasmus programı çerçevesinde anlaşmaların yapılmış olması
7. Fakültemizin çok sayıda üniversite ile Farabi programı çerçevesinde anlaşmalarının yapılmış olması
8. Kentin ulusal ve uluslararası ulaşım hizmeti veren bir havaalanına sahip olması
9. Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri için yurt içindeki ve yurt dışındaki üniversitelerle işbirliği yapılması
10.Gaziantep ilinin sanayi ve ticaret bakımından gelişmiş olması nedeniyle mezunların iş bulma imkânının daha yüksek olması
11.Başarılı öğrencilere üniversitemizin burs, barınma ve yemek imkanları sağlanması



B- Zayıflıklar

ZAYIF YÖNLER
1.Öğrenci motivasyon ve sosyal faaliyet eksikliği
2.Sosyal bilimlerde bilimsel alan indekslerine giren yayın sayısının az olması
3.Uluslararası ve ulusal projelere katılım oranının düşük olması
4.Yurt içi ve yurt dışındaki bilimsel etkinliklere katılım için finansal güçlükler
5.Öğrencilerin iş dünyasına hazırlanmalarına yönelik çalışmaların sınırlı kalması ve kurumsallaşmamış olması
6.Mezun öğrenci takip sisteminin bulunmaması
7.Ortak araştırma projesi hazırlanmaması
8.Lisans düzeyinde başarılı öğrencilerin mezuniyet sonrası yüksek lisans programı için teşvik edici imkânların sunulmaması
9.Öğretim üyesi başına düşen araştırma görevlisi sayısının düşük olması
10.Bilişim alanında uzman teknik eleman yetersizliği
11.Nitelik ve nicelik açısından idari personel konusunda yaşanan sorunlar ve sıkıntılar
12.Kamu kurumlarıyla ilişkilerin yeterli düzeyde olmaması
13.Var olan araştırma merkezlerinin aktif çalışmaması
14.Fiziksel ve teknolojik alt yapı eksikliklerinin olması
TEHDİTLER
1.Ortaöğretimde yaşanan problemler nedeniyle üniversiteye giren öğrencilerin gerekli altyapıyı almamış olmaları
2.Açık öğretim fakültelerine ve uzaktanöğretim programlarına olan talep ile mezun sayılarının artışı
3.Öğretim elemanlarının ekonomik koşullarının kötüleşmesi
4.Öğretim elemanlarının ders yükü yoğunluğu nedeniyle araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramamaları
5.Yaygın eğitimde benzer bölümlerin varlığı ve kontenjan sınırlamasının bulunmaması
6.Üniversitenin bir sınır kentinde bulunması nedeniyle sınır çekişmelerinin vereceği zarar
7. Öğrenci tercihlerinde İİBF olan talebin giderek azalmaya başlaması



C- Değerlendirme

Son yıllarda ÖSYM sınavına giren öğrencilerin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültelerini tercih etme oranları düşmesine rağmen Fakültemizin bölümlerine olan tercihler düşmemiş dahası bölümlerin son 5 yılda tercih edilme oranı giderek artarak yerleşme puanları yükselmiştir. Bu kapsamda özellikle Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümünü tercih eden öğrencilerin puanlarında göreceli olarak büyük bir artış yaşandığı görülmektedir. Bu kapsamda diğer bölümlerimizin de kontenjanları dolmuş ve puanları göreceli olarak yükselmiştir.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizin tercih edilme oranını korumak ve daha da yükseltmek için özellikle fiziksel alt yapısının güçlendirilmesi ve derslik sayısının artırılması büyük bir aciliyet gerektirmektedir. Bu kapsamda Fakültemize ek bina yapılması derslerin daha uygun ortam zamanlarda yapılabilmesi için bir gereklilik haline gelmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, iç kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontroller sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Burada raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Gaziantep-22.01.2024)

Prof. Dr. Yakup BULUT
Dekan V.